



Tilsynsrapport Svendborg Kommune

Hassellund STU

Anmeldt socialfagligt tilsyn
December 2020

1. OPLYSNINGER

Generelle oplysninger om tilsynet
Navn og Adresse: Hassellund STU, Hassellundvej 6, 5772 Kværndrup
Leder: Marianne Laursen
Tilbudstype og juridisk grundlag: STU(Særlig Tilrettelagt Uddannelse)
Antal pladser: 15, aktuelt er der 7 elever
Målgruppebeskrivelse: Psykisk udfordrede Angst, ADHD, Autisme ikke fysisk udadreagerende
Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg: Den 7. december 2020, kl. 11.00 - 15.00
Deltagere i interviews: <ul style="list-style-type: none">• Leder• Medarbejder• Tre elever
Tilsynsførende: Manager Gitte Stentoft, pædagog, PD i Specialpædagogik Manager Kathinka Skovbye Eriksen, pædagog og plejer

1.1 AKTUELLE VILKÅR

Aktuelle vilkår
<p>En tidligere medarbejder er pr. 1. august 2020 blevet leder af tilbuddet, og der er ansat en medarbejder også med start i august. Der er aktuelt tre elever, der kommer regelmæssigt, de er også mødt på dagen for tilsynet. De fire øvrige er fraværende af private årsager, som leder er bekendt med, dog har leder grundet længerevarende fravær ved en bestemt elev bedt om en lægeerklæring. Leder reflekterer over, at eleverne skal vænne sig til, at tidligere leder, der er grundlægger af tilbuddet, ikke længere er i tilbuddet. Leder er begyndt at male og rydde op i lokalerne, og flere af eleverne er inddraget i at sætte hylder op mm. Leder forventer, at alle lokaler er ryddet op mm. ved start 2021. Leder oplyser i den forbindelse, at eleverne har tre ugers juleferie og tilsvarende sommerferie. Tidligere leder gjorde sig gode erfaringer med at afkorte sommerferien og forlænge juleferien, da sommerferien ellers oplevedes for lang for eleverne.</p> <p>Leder har planer om at fortsætte med glaskunst som fag, og herudover er planen, at keramik og maleri også skal være en del af elevernes uddannelse. Leder har åbent en butik på samme matrikel som tilbuddet med salg af elevernes produktioner, og på sigt skal eleverne være en mere aktiv del af butikken.</p> <p>I foråret 2020 var tilbuddet lukket grundet COVID-19, og leder og medarbejder havde løbende kontakt med eleverne under nedlukningen. Da tilbuddet åbnede igen, startede eleverne i mindre hold.</p>

1.2 OPFØLGNING

Opfølgning
Leder oplyser, at dokumentationen siden skift af leder ikke har været prioriteret.

2. TILSYNSRESULTAT

2.1 OVERORDNET VURDERING

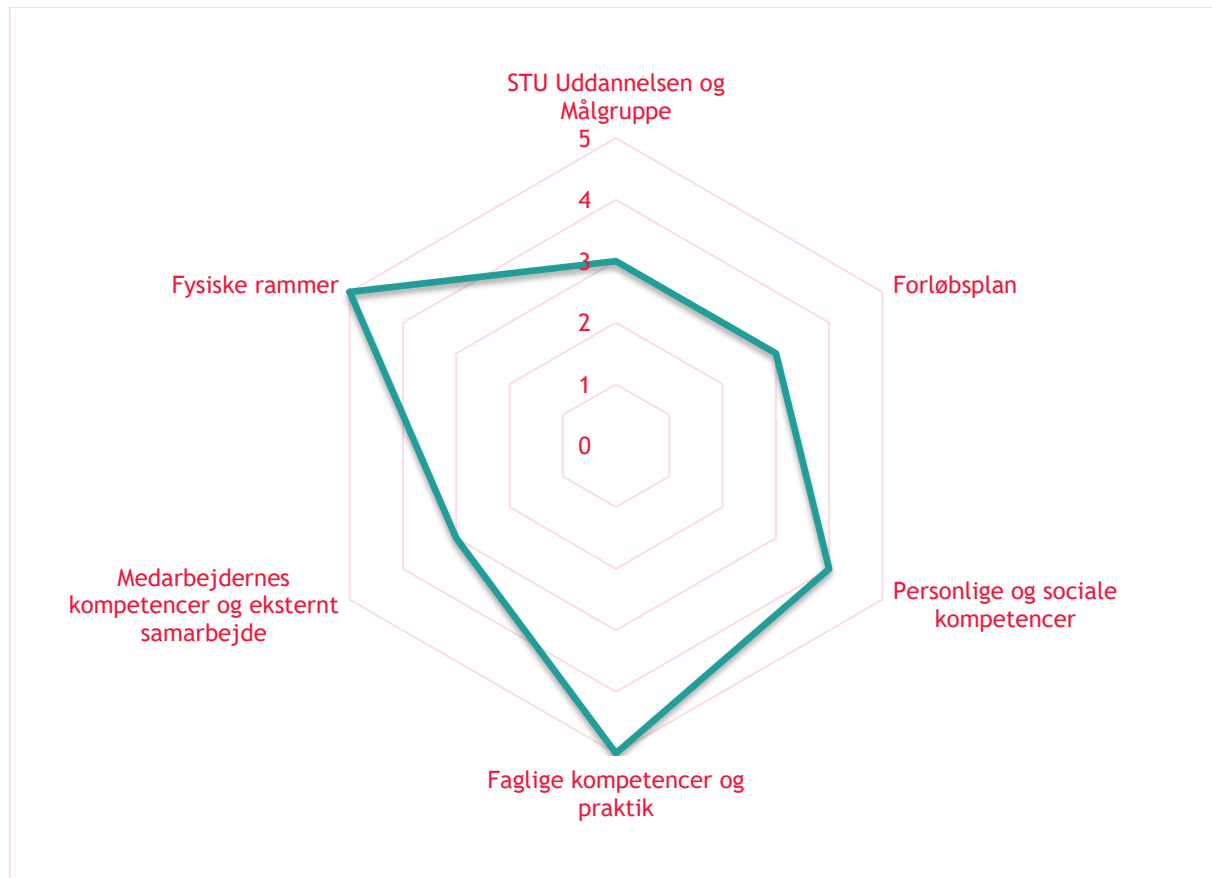
BDO har på vegne af Svendborg Kommune foretaget et anmeldt tilsyn på Hassellund STU. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Hassellund STU imødekommer elevernes behov for et uddannelsstilbud, der generelt understøtter den faglige, sociale og personlige udvikling. Tilbuddet har gennemgået skift af leder og medarbejder og er i en udviklingsproces - dette afspejles af nærværende rapport og anbefalinger.

2.2 SCORE

For hvert overordnede tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering)

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.1 TILSYNETS BEMÆRKNINGER OG ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger:

Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler, at STU'en udarbejder en struktur og et visuelt overblik over aktiviteterne i tilbuddet for at sikre, at de kommer omkring alle elementer af uddannelsen.
2. Tilsynet anbefaler, at arbejdet med forløbsplanerne prioriteres i forhold til sammenhæng mellem mål og delmål, beskrivelse af metode og halvårlig evaluering.
3. Tilsynet anbefaler, at leder sikrer sig, at medarbejderen får kendskab til de faglige metoder og baggrund for elevernes forudsætninger for deltagelse i STU'en samt udmøntning af den faglige viden i praksis.
4. Tilsynet anbefaler, at leder og medarbejder får ekstern faglig sparring til at kvalificere deres praksis yderligere.

3. VURDERING I FORHOLD TIL TEMAER

Tema	Vurdering
<p>Tema 1: STU uddannelsen og målgruppe</p> <p>Score: 3</p>	<p>Tilsynet vurderer, at tilbuddet i middel grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Leder redegør for, at STU'en tilrettelægges, så den understøtter lovgivningens elementer. Eleverne er i en 14 dages praktik, inden de starter i tilbuddet, for derigennem at sikre, at der er et match mellem elev og uddannelsessted. Når eleverne har deltaget i uddannelsen i tre måneder, er der et møde med UU-vejleder, og forløbet målrettes gennem delmål i forløbsplanen.</p> <p>STU'en tilrettelægges og er generelt individuelt tilpasset eleverne med udgangspunkt i elevens forudsætninger inden for det sociale, personlige og faglige område. Flere elever oplyser, at de er blevet støttet i deres interesser og de færdigheder, de hver især har.</p> <p>Tilsynet drøfter med leder muligheden for at skabe struktur og visuelt overblik over aktiviteterne i tilbuddet. Fx tid til at drøfte personlige, sociale og faglige mål, sikre at alle elever får kendskab til opgaver i køkkenet mm.</p> <p>Eleverne oplever, at de er inddraget i tilrettelæggelsen af uddannelsesforløbet, herunder mulighed for praktikker mv. Forældre/værge kan inddrages ved behov.</p> <p>Målgruppen er elever med sociale og psykiske udfordringer, der ofte har afbrudt skoleforhold bag sig. Eleverne profiterer af tilbuddet med primært kreative aktiviteter.</p> <p>Leder redegør for, at de faglige tilgange har afsæt i at være anerkendende, rummende og forstående over for eleverne. Ligeledes mødes eleverne også af kunstnerisk kritik og udfordres med nye opgaver. Medarbejderen redegør for, at eleverne har mange stemninger, og hvis de har det svært, kan de sidde i ro i køkkenet og evt. snakke ved behov herfor. Ligeledes fortæller medarbejderen, at de i overført betydning skubber på elevernes udvikling uden at presse.</p>
<p>Tema 2: Forløbsplan</p> <p>Score: 3</p>	<p>Tilsynet vurderer, at tilbuddet i middel grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Forløbsplanen udarbejdes med afsæt i mål fra UU-vejleder, og de nedbrydes i delmål i samarbejde med eleverne. Leder redegør for, at der afholdes samtale med eleverne hvert halve år. En enkelt af eleverne har kendskab til et af sine delmål. Tilsynet gennemgår tre stikprøver, hvor der foreligger forløbsplaner, som der delvis er fulgt op på. Ved to elever er det mere end et halvt år siden, der er afholdt møde/evaluering. Ved alle tre elever kan der arbejdes med tydeligere sammenhæng mellem langsigtede mål og delmål. Ligeledes kan metoden til opnåelse af målet beskrives mere konkret. Tilsynet gennemgår et kompetencepapir for en elev, som netop skal til at afslutte sin STU, det fremstår med en beskrivelse af de opnåede mål for hele uddannelsen samt for de enkelte uddannelsesdele.</p>
<p>Tema 3: Personlige og sociale kompetencer</p> <p>Score: 4</p>	<p>Tilsynet vurderer, at tilbuddet i høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Leder og medarbejder redegør for, hvordan de arbejder med elevernes sociale kompetencer ved at sætte eleverne sammen i mindre grupper omkring aktiviteter og opgaver, ligeledes opfordrer de til, at eleverne bruger hinanden privat. Aktuelt har flere af eleverne et socialt liv sammen uden for tilbuddet, og medarbejderne støtter dem i at kunne planlægge fx fællesspisning og have en plan-B, hvis der sker noget uforudset. Først i 2021 skal der starte en ny elev, og leder oplyser, at eleven er inviteret til juleafslutning, så eleven får indtryk af tilbuddet og det sociale liv.</p>

	<p>Eleverne bekræfter, at de socialt trives i tilbuddet og kan få hjælp til fx at sige fra over for fællesskabet. Flere af eleverne mødes i fritiden til hygge og spisning, og flere har været på en mindre ferie sammen.</p> <p>I forhold til elevernes personlige kompetencer søger leder og medarbejder at støtte eleverne individuelt, fx skriver leder en tekstbesked til eleverne hver morgen, da leder har erfaring med, at det øger fremmødet. Ligeledes har leder og medarbejder konkret hjulpet en elev med oprydning i hjemmet, hvorefter støttekontaktperson tog over. Formålet var, at eleven kunne få overblik og på sigt besøg af andre elever.</p> <p>Der er et relevant fokus på konflikthåndtering, og de vide rammer både inde og ude gør, at eleverne har mulighed for at trække sig eller gå en tur, hvis der opstår en konflikt. Ligeledes er medarbejderne opmærksomme på at tale med eleverne om eventuelle konflikter. Eleverne giver udtryk for, at medarbejderne er meget forstående og gode at snakke med.</p> <p>STU'en understøtter elevernes selvstændighed, fx kan nogle elever opleve det udfordrende at tage offentlig transport, det støttes de i af medarbejder, og eleverne hjælper ligeledes hinanden.</p> <p>Elevernes interesser og færdigheder understøttes gennem de konkrete aktiviteter, fx er en optaget af at arbejde med glas, og en anden arbejder i træ efter eget ønske. Senest har en elev arbejdet i ler som et nyt materiale.</p> <p>Tilsynet drøfter med leder, hvordan arbejdet med at understøtte elevernes personlige udvikling og muligheden for at hjælpe eleverne til at få indblik i og kompensere for fx en autismediagnose kan kvalificeres yderligere.</p>
<p>Tema 4: Faglige kompetencer og praktik</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>I STU'en arbejdes med relevant fokus på udvikling af elevens faglige og erhvervsrettede kompetencer. Medarbejderen redegør for, at der fx i køkkenet arbejdes med ADL, herunder at se på priser ved indkøb, lave madplan samt struktur og planlægning i køkkenet.</p> <p>Ud fra elevernes interesser og færdigheder styrkes de individuelt, fx har en elev været optaget af aktiviteter i køkkenet og har på den baggrund været i flere praktikker, fx i køkkenet på et plejehjem, og pågældende skal efter endt STU arbejde i en café. I forbindelse med elevens afslutning er der arrangeret fest, og eleven får sin STU hue.</p> <p>For de elever, som endnu ikke er så langt i deres uddannelse, vægtes det, at de kan deltage i aktiviteterne i STU'en og finde deres ressourcer i forhold til senere at kunne vælge praktik. Leder reflekterer over, at det kan være en svær balance at finde det rette praktiksted, så det både bliver en god oplevelse for eleven og praktikstedet. Før en praktik afholdes et møde med praktikstedet, hvor forventninger afstemmes, herunder hvor mange timer/dage elever kan præstere.</p>
<p>Tema 5: Medarbejdernes kompetencer og eksternt samarbejde</p> <p>Score: 3</p>	<p>Tilsynet vurderer, at tilbuddet i middel grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Der er ansat en medarbejder, som startede i tilbuddet i erhvervspraktik, medarbejderen har en uddannelse som faglærer fra seminariet for kunst og håndværk. Ligeledes har medarbejderen erfaring med målgruppen fra tidligere ansættelser og erfaring med STU uddannelsen. Medarbejderen er primært i køkkenet og varetager opgaver ift. ADL, på sigt skal medarbejderens viden om maleri bringes i spil i undervisningen. Leder har ligeledes en uddannelse fra seminariet for kunst og håndværk samt omfattende erfaring med pædagogisk arbejde med målgruppen. Tilsynet drøfter med leder muligheden for at kvalificere den pædagogiske tilgang og den fælles praksis yderligere gennem fælles eksternt sparring, fx supervision.</p>

	<p>Leder har ikke konkrete overvejelser eller planer om kompetenceudvikling. Leder har privat et stort netværk med kendskab til målgruppen og har derigennem tilegnet sig viden om fx Borderline. Leder og medarbejder deltager i netværksmøder med de øvrige STU tilbud, UU vejledere og Jobcenter to gange årligt. Mødet afholdes på skift hos STU tilbuddene. Hver eftermiddag, når eleverne er taget hjem, sparrer leder og medarbejder med hinanden.</p> <p>STU'en samarbejder med relevante samarbejdspartnere, herunder fx misbrugscentret og støtte-kontaktpersoner. Som tidligere nævnt samarbejdes med jobkonsulent og UU-vejleder, som netop har været til møde i tilbuddet i forbindelse med, at en elev afslutter sin uddannelse.</p>
<p>Tema 6: Fysiske rammer</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Tilbuddet består af forskellige bygninger beliggende på samme matrikel. Bygningerne varetager forskellige funktioner, såsom værksteder for arbejdet med primært glas, og herudover arbejdet med træ og køkkenet. Samlet set rummer rammerne inde og ude mange muligheder for aktiviteter af forskellig karakter.</p> <p>Leder er begyndt på en større oprydning og maling af lokaler, og tilsynet bemærker, at det har resulteret i et mere lyst, enkelt og struktureret lokale, hvor det er tydeligt, hvad der er mulighed for af aktiviteter.</p> <p>Overordnet set vurderes det, at de fysiske rammer understøtter elevernes udvikling og trivsel.</p>



OM BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

Partneransvarlig
Birgitte Hoberg Sloth
Partner
Mobil: 2810 5680
Mail: bsq@bdo.dk

Projektansvarlig
Kathinka Skovbye Eriksen
Manager
Mobil: 2429 5032
Mail: kse@bdo.dk